



上海理工大学
UNIVERSITY OF SHANGHAI FOR SCIENCE AND TECHNOLOGY

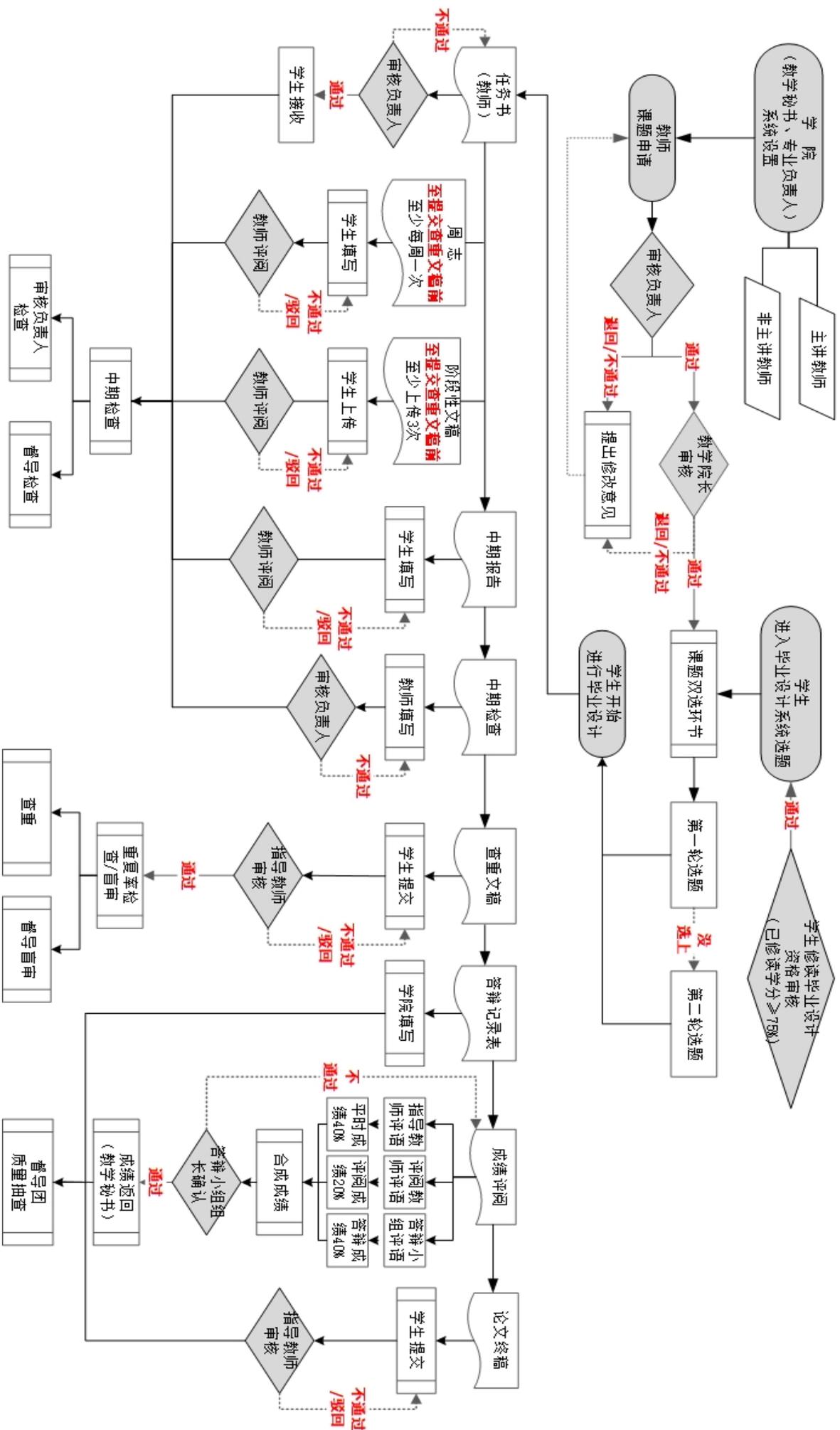
毕业设计系统使用说明

上海理工大学教务处
2020年12月

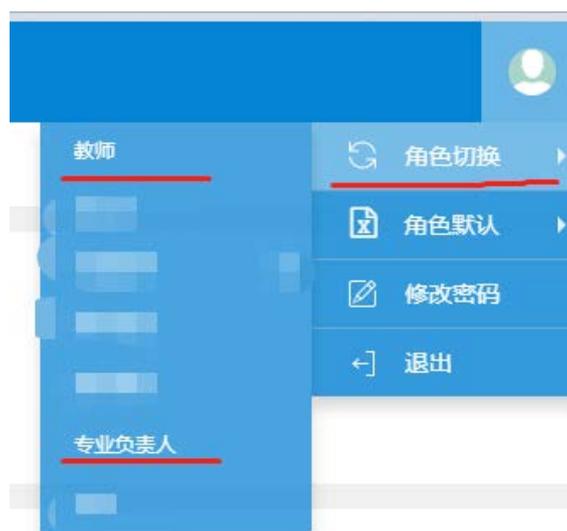
目 录

毕业设计流程图流程图.....	1
毕设审核负责人、学院教学院长角色功能.....	2
学院教学秘书角色功能.....	9
指导教师角色功能.....	16
学生角色功能.....	22

毕业设计（论文）工作流程



毕设审核负责人、学院教学院长角色功能



由于不同角色的权限功能不一样，所以既是指导教师，又是毕设审核负责人或教学院长的，需要进行“角色切换”来实现不同的角色功能及管理权限。

1. 指导教师管理 （指导教师库维护-指导教师申请课题）

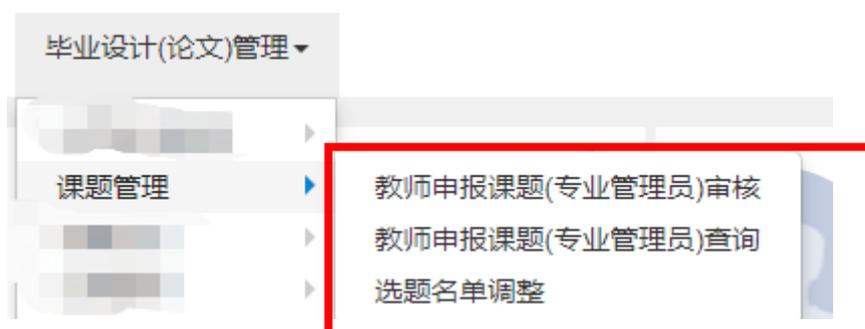


指导教师库维护

可导出、查询教师“学年、学期、所属部门、教工号、姓名、职称、可带最大学生数、管理学院”相关信息。

【注】必须在“指导教师库维护”列表中的教师才能进行“课题申报”。“指导教师库维护”内教师名单的维护可以由教务处、教学秘书增加、修改或删除。

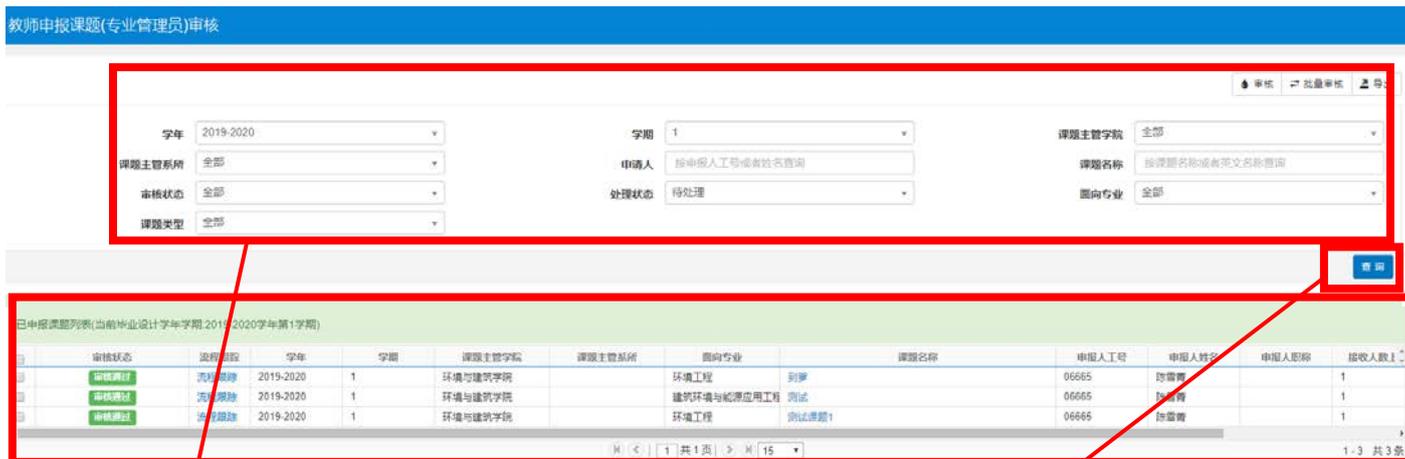
2. 课题管理



(1) 教师申报课题审核（可单独或批量审核）

1) 功能栏，列表栏。

“功能栏”中，“毕设审核负责人/教学院长”可依据其相关选项对已申报的课题进行查询。



通过对“审核状态”、“处理状态”的“查询”，可以查询到相关的申报课题，课题相关信息会在列表栏中显示。

2) 审核。

审核状态

处理状态

若“处理状态”选择“待处理”点击“查询”后，待审核的课题将出现在列表栏显示。可通过“勾选”列表栏中相应的课题进行“审核” ，或者“批量勾选”课题进行“批量审核” 。

【注】“批量审核”只具有“通过”或“不通过”的功能。每个课题单独“审核”，可有“通过”、“不通过”、“退回”三种审核结果。

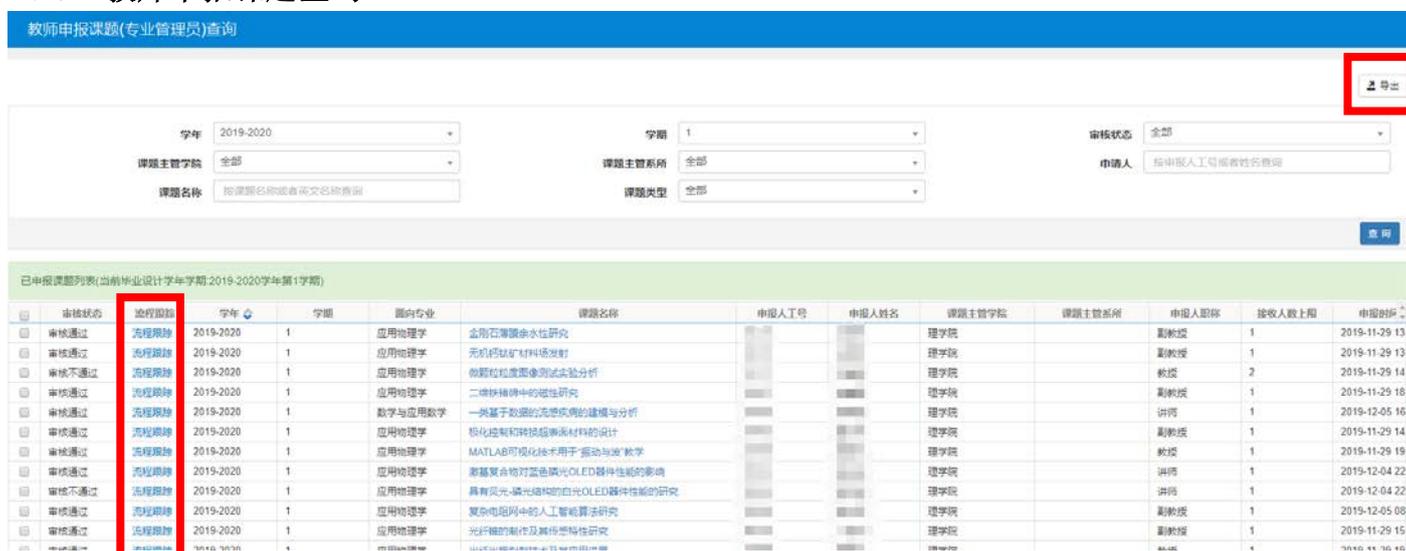
当选择“通过”，即为课题通过审核；“不通过”即为课题不通过审核，需要教师重新申报课题；“退回”即为退回修改，教师可修改再次提交。请谨慎点击“不通过”。



当毕设审核负责人审核“退回”，课题将退回到指导教师处修改后提交；当教学院长审核“退回”时可以选择直接退回到指导教师，也可以选择退回到专业负责重新审核。



(2) 教师申报课题查询



可批量导出课题申报相关信息，也可查看课题申报进展流程。

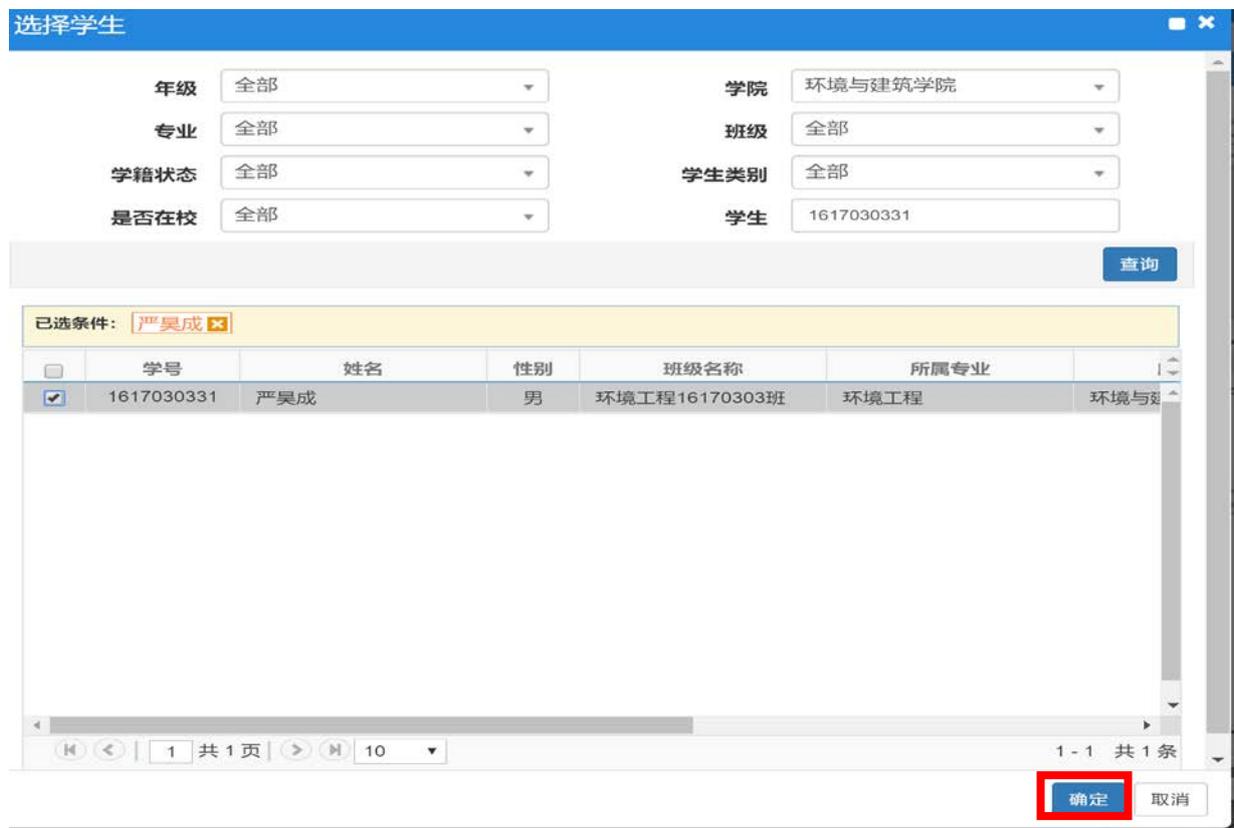
(3) 选题名单调整



可以通过“勾选”列表中的课题，点击“名单调整”，来帮助指导老师“接受/拒绝”或“添加”选题的学生。



也可通过该功能下的“增加”，输入学生学号，“查询”学生后，“勾选”，帮助指导老师“增加”学生。



【注】如果需要删除老师的课题，那么可以从“选题名单调整”处先“拒绝”学生选题，将学生退掉后方可删除题目。

3. 选题监控

选题监控

课题选题监控

学生选题监控

(1) 选题监控

1) 导出

可导出涵盖“学年、学期、类型、课题审核状态、题目名称、指导教师、主管学院、可接收最大人数、待确认人数、选上人数、选题状态”等信息的表格。

课题信息	选题名单										
<input type="checkbox"/>	学年	学期	类型	课题审核状	题目名称	指导教师	主管学院	可接收最大人数	待确认人数	选上人数	选题状态
<input checked="" type="checkbox"/>	2019-202	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	1	0	0	未选题
<input type="checkbox"/>	2019-202	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	1	0	0	未选题
<input type="checkbox"/>	2019-202	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	1	1	0	有未确认
<input type="checkbox"/>	2019-202	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	2	0	1	未选满

1-4 共4条

2) 查看课题信息，课题选题监控

在列表中可以查看目前选题的课题相关信息，需要先点击“单条课题信息”，之后在“选题名单”中查看相关信息。

已选上学生名单					
学号	姓名	年级	学院	专业	班级
16		2016	环境与建筑学院	环境工程	环境工程16170301班

1-1 共1页

待确认学生名单					
学号	姓名	年级	学院	专业	班级
没有符合条件记录!					

(2) 学生选题监控

学生选题监控

导出

学院: 环境与建筑学院 | 年级: 全部 | 专业: 全部

班级: 全部 | 学生: 按姓名学号模糊查询 | 选题状态: 全部

有无学籍: 有学籍 | 是否在校: 在校 | 注册状态: 全部

是否毕业班: 是

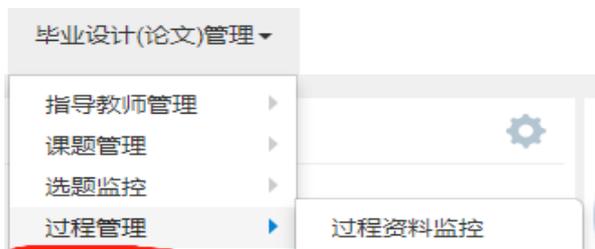
查询

学生选题情况列表(当前毕业设计学年学期:2019-2020学年第1学期)

学号	姓名	学院	年级	专业	班级
30213		环境与建筑学院	2016	环境工程	环境工程16170302班
40602		环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170103班
420416		环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170102班
40606		环境与建筑学院	2016	建筑环境与能源应用工程	建筑能源16170502班
40333		环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170102班
40401		环境与建筑学院	2016	建筑环境与能源应用工程	建筑能源16170502班
30211		环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170101班
0103	龙	环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170101班
7104	SOCHER	环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170102班

可导出涵盖“学号、姓名、学院、年级、专业、班级、课题名称、课题英文名称、毕设场所、课题类型、课题性质、课题来源、课题难易程度、指导教师、指导教师电话号码、指导教师手机号码、指导教师 email、教师职称、接收时间、指导学生数、选题数、被确认数、选题状态”等信息的表格。

4. 过程资料管理，学生进行毕业设计的过程资料监控



过程资料监控

批量下载 导出

学年: 2019-2020 学期: 1 年级: 全部

学院: 全部 专业: 全部 课题名称: 按课题名称查询

学生: 按学生姓名或者学号查询 资料类型: 全部 是否已上传: 全部

课题类型: 全部

查询

“资料类型”和“是否已上传”查询需组合使用，单个查询没有作用

学生及其过程资料:

<input type="checkbox"/>	课题名称	学年	学期	学号	姓名	学院	专业
<input type="checkbox"/>	环境建筑设计	2019-2020	1	20190004	李	环境与建筑学院	环境工程

1 共 1 页 15 1-1 共 1 条

可查询、浏览、导出涵盖学生“课题名称、学年、学期、学号、姓名、学院、专业、年级、教工号、教师姓名、任务书、周志、中期报告、中期检查表、阶段性文稿、查重文稿、论文终稿、答辩记录表、成绩登记表、论文附件”等信息的表格。及“批量下载”上述信息的过程性文档。

资料类型: 全部

是否已上传: 全部

任务书
中期报告
中期检查表
阶段性文稿
答辩记录表
论文终稿
论文附件
成绩评定表

查询

学号	姓名	学院	专业
----	----	----	----

【注】“是否已上传”是对应“资料类型”中的内容可进行分类查询，某一过程文件已上传或未上传的学生信息（点击“查询”后，将在列表中显示）。

5. 教师课题修改审核



可点击单条记录进行审核，也可批量勾选进行批量审核。**注意，只有单个审核具有“退回”以及详细查询课题相关信息功能，批量审核仅具有批量审核“通过”或“不通过”功能。**请慎点“不通过”，“不通过”的课题将无法再次修改。



学院教学秘书角色功能

1. 指导教师管理

(教师可以系统上申报课题的前提流程是“指导教师库维护”-“教师课题申报”)



指导教师库维护

指导教师库维护

+ 增加 修改 删除 继承 导出

学年: 2019-2020 学期: 1 所属部门: 环境与建筑学院

职称: 全部 教师: 按教工号或姓名模糊查询

查询

教师职称取自教职工基本信息表

<input type="checkbox"/>	学年	学期	所属部门	教工号	姓名	职称	可带最大学生数	管理学院
<input type="checkbox"/>	2019-2020	1					8	

“增加”，选择“所属部门”、“职称”、姓名、“学年”“管理学院”、“学期（默认1即可）”后点击“查询” — “勾选” — “增加”来添加指导教师库名单。

“所属部门”是指教师所在的部门。“管理部门”是指指导毕业设计的学生所在的部门。

增加

所属部门 职称

姓名

<input type="checkbox"/>	所属部门	教工号	职称	姓名
<input type="checkbox"/>	管理学院			
<input type="checkbox"/>	管理学院			
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	
<input type="checkbox"/>	管理学院		教授	

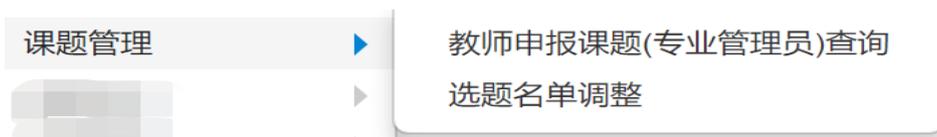
1 共 4 页 | 10 1 - 10 共 39 条

*学年 *学期

*管理学院 可带最大学生数

【注】 必须在“指导教师库维护”列表中的教师才能进行“课题申报”。“指导教师库维护”内教师名单的维护可以由**教务处实践科、教学秘书**增加、修改或删除。

2. 课题管理



(1) 教师申报课题查询

教师申报课题(专业管理员)查询

删除 导出

学年: 2019-2020 学期: 1 审核状态: 全部

课题主管学院: 全部 课题主管系所: 全部 申请人: 按申报人工号或者姓名查询

课题名称: 按课题名称或英文名称查询 课题类型: 全部

查询

已申报课题列表(当前毕业设计学年学期: 2019-2020学年第1学期)

<input type="checkbox"/>	审核状态	课题名称	学年	学期	面向专业	课题名称	申报人工号	申报人姓名	课题主管学院	课题主管系所	申报人职称	接收人数上限	申报时间
<input type="checkbox"/>	审核通过	流程跟踪	2019-2020	1	应用物理学	全聚石漆膜亲水性研究					副教授	1	2019-11-29 13
<input type="checkbox"/>	审核通过	流程跟踪	2019-2020	1	应用物理学	无机陶瓷材料研发射					副教授	1	2019-11-29 13
<input type="checkbox"/>	审核不通过	流程跟踪	2019-2020	1	应用物理学	微纳颗粒表面测试实验分析					教授	2	2019-11-29 14
<input type="checkbox"/>	审核通过	流程跟踪	2019-2020	1	应用物理学	二维材料中心器件研究					副教授	1	2019-11-29 18
<input type="checkbox"/>	审核通过	流程跟踪	2019-2020	1	数学与应用数学	一类基于数据的传染病建模与分析					讲师	1	2019-12-05 16
<input type="checkbox"/>	审核通过	流程跟踪	2019-2020	1	应用物理学	极化控制定向纳米材料的设计					副教授	1	2019-11-29 14
<input type="checkbox"/>	审核通过	流程跟踪	2019-2020	1	应用物理学	MATLAB可视化技术用于振动与波教学					教授	1	2019-11-29 19
<input type="checkbox"/>	审核通过	流程跟踪	2019-2020	1	应用物理学	新型智能材料对非晶态中V ₂ O ₅ 离子电导率的理论					讲师	1	2019-12-04 22

1) 查询

可通过功能栏选择想要查询的信息类型，点击“查询”，在列表中看到相应的课题申报信息。并可通过“导出”功能导出涵盖“审核状态、学年、学期、面向专业、课题名称、申报人工号、申报人姓名、课题主管学院、申报人职称、接收人数上限、申报时间、申报 ip”等信息的汇总表。

2) 删除

选择课题后，点击“删除”可删除该课题。

【注】只有“审核通过”，并且没有确认学生选题的课题才可以删除。“审核中”或“审核不通过”的课题无法删除。如果有学生已经确认选题的课题，需要删除，可在“选题名单调整”中把学生去掉后再删除。

(2) 选题名单调整

选题名单调整

+ 名单调整 **+** 导入 **+** 导出

学年: 2019-2020 学期: 1 课题主管学院: 全部
课题主管系所: 全部 指导教师: 按指导教师工号或者姓名 课题名称: 按课题名称或者英文名称
课题类型: 全部

查询

当前毕业设计学年学期: 2019-2020 学年第1学期

课题信息 选题名单

<input type="checkbox"/>	学年	学期	课题主管学院	题目名称	可接收总人数	已接收人数	待接收人数	
<input type="checkbox"/>	2019-2020	1	环境与建筑学院		1	0	1	
<input type="checkbox"/>	2019-2020	1	环境与建筑学院		1	0	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	2019-2020	1	环境与建筑学院		2	1	0	
<input type="checkbox"/>	2019-2020	1	环境与建筑学院		1	0	0	

1 共 1 页 15 1-4 共 4 条

可以通过“勾选”列表中的课题，点击“名单调整”，来帮助指导老师“接受/拒绝”或“添加”选题的学生。

名单调整

已确认学生列表 **增加**

状态	拒绝	选题情况	志愿	学号	姓名	年级	学院	专业
接收	拒绝	查看	1	16		2016	环境与建筑学院	环境工程

1 共 1 页 15 1-1 共 1 条

待确认学生列表

状态	接收	拒绝	选题情况	志愿	学号	姓名	年级	学院	专业
没有符合条件记录!									

1 共 0 页 15 无数据显示

关闭

也可通过该功能下的“增加”，输入学生学号，“查询”学生后，“勾选”，帮助指导老师“增加”学生。

选择学生

年级: 全部
 专业: 全部
 学籍状态: 全部
 是否在校: 全部

学院: 环境与建筑学院
 班级: 全部
 学生类别: 全部
 学生: 1617030331

查询

已选条件: 严昊成

学号	姓名	性别	班级名称	所属专业
1617030331	严昊成	男	环境工程16170303班	环境工程

1 - 1 共 1 条

确定 取消

【注】如果需要删除老师的课题，那么可以从“选题名单调整”处先“拒绝”学生选题，将学生退掉后方可删除题目。

(3) 课题修改信息查询

毕业设计(论文)管理 ▾ 毕业管理 ▾

- 指导教师管理 ▸
- 课题管理 ▸
- 选题监控 ▸
- 过程管理 ▸

教师申报课题(专业管理员)查询

选题名单调整

课题修改信息查询

课题修改信息查询

教师 学生

导出

学年: 2019-2020
 学期: 1
 课题主管学院: 全部
 课题主管系所: 全部
 审核状态: 全部
 申请人: 按申报人工号或者姓名查询

查询

学生改题目申请记录列表(当前毕业设计学年学期:2019-2020学年第1学期)

审核状态	申请状态	学年	学期	课题主管学院	课题主管系所	新课题名称
待审核	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		论文:《动画中视听语言对角色内心塑造的效果研究》
待审核	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		视觉传达设计方向:设计题目:《探》系列书籍设计
待审核	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		视觉传达设计方向:设计题目:《探》系列书籍设计
待审核	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		视觉传达设计方向:设计题目:姑苏三绝《姑苏》
待审核	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		视觉传达设计方向:设计题目:《书法和江南的韵味》
待审核	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		设计题目:“聚合”——茶文化所连接的城乡“聚合”
待审核	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		视觉传达设计方向:设计题目:《书法和江南的韵味》
审核通过	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		《王昭君》电子书
审核通过	提交	2019-2020	1	出版印刷与艺术设计学院		论文:融媒体环境下的新闻伦理失范现象研究

3. 选题监控

选题监控

课题选题监控

学生选题监控

(1) 选题监控

课题选题监控

学年	2019-2020	学期	1	学院	环境与建筑学院
类型	全部	选题状态	全部	题目	
指导教师	按教工姓名模糊查询	课题审核状态	审核通过	课题类型	全部

[查询](#)

课题列表(当前毕业设计学年学期:2019-2020学年第1学期); 未确认: 待审核及审核中, 已确认: 已审核通过选上了课题; 课题审核状态包括 (教师申报的课题和学生申报的课题)

课题信息	选题名单									
学年	学期	类型	课题审核状态	题目名称	指导教师	主管学院	可接收最大人数	待确认人数	选上人数	选题状态
2019-2020	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	1	0	0	未选题
2019-2020	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	1	0	0	未选题
2019-2020	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	1	0	1	已选满并全部确认
2019-2020	1	教师申请	审核通过			环境与建筑学院	2	0	1	未选满

1-4 共4条

可查看、导出涵盖“学年、学期、类型、课题审核状态、题目名称、指导教师、主管学院、可接收最大人数、待确认人数、选上人数、选题状态”等字段内容的表格

(2) 学生选题监控

学生选题监控

学院	环境与建筑学院	年级	全部	专业	全部
班级	全部	学生	按姓名学号模糊查询	选题状态	全部
有无学籍	有学籍	是否在校	在校	注册状态	全部
是否毕业班	是				

[查询](#)

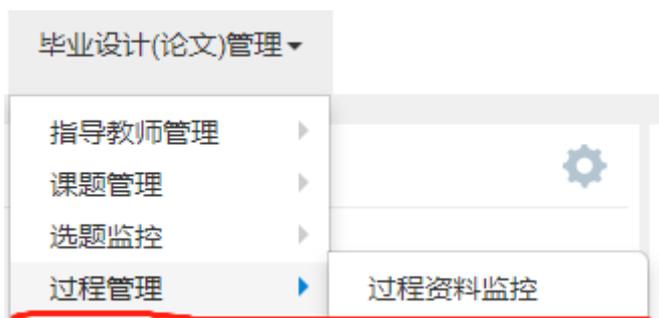
学生选题情况列表(当前毕业设计学年学期:2019-2020学年第1学期)

学号	姓名	学院	年级	专业	班级	课题名称	课题英文
1617		环境与建筑学院	2016	环境工程	环境工程16170302班		
1617		环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170103班		
1617		环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170102班		
1617		环境与建筑学院	2016	建筑环境与能源应用工程	建筑能源16170502班		
1617		环境与建筑学院	2016	土木工程	土木16170102班		
1617		环境与建筑学院	2016	建筑环境与能源应用工程	建筑能源16170502班		

可查看、导出涵盖“学号、姓名、学院、年级、专业、班级、课题名称、课题英文名称、毕设场所、课题类型、课题性质、课题来源、课题难易程度、指导教师、指导教师电话号码、指导教师手机号码、指导教师 email、教师职称、接收时间、指导学生数、选题数、被确认数、选题状态”等字段

的表格

4. 过程资料管理，学生进行毕业设计的过程资料监控



过程资料监控

批量下载 导出

学年: 2019-2020 学期: 1 年级: 全部

学院: 全部 专业: 全部 课题名称: 按课题名称查询

学生: 按学生姓名或者学号查询 资料类型: 全部 是否已上传: 全部

课题类型: 全部

查询

*“资料类型”和“是否已上传”查询需组合使用，单个查询没有作用

学生及其过程资料:

课题名称	学年	学期	学号	姓名	学院	专业	年级	教工号	教师姓名
环境建筑设计	2019-2020	1			环境与建筑学院	环境工程	2016		
到梦	2019-2020	1			环境与建筑学院	环境工程	2016		

1-2 共2条

可查询、浏览、导出涵盖学生的“课题名称、学年、学期、学号、姓名、学院、专业、年级、教工号、教师姓名、任务书、周志、中期报告、中期检查表、论文初稿、论文终稿、其它”等信息，也可以通过“勾选”列表中的学生信息“批量下载”选中学生的过程资料。

指导教师角色功能

1. 教师课题申报

教师课题申报(专业管理员审核)

+ 增加 修改 删除 查看 提交 撤销提交

学年: 2019-2020 学期: 1 课题名称: 按课题中文、英文名称模糊查询 查询

已申报课题列表(当前毕业设计学年学期:2019-2020学年第1学期 指导教师课题申报起止时间:2019-11-11 09:13:37 到 2019-11-30 09:13:38)

选择	课题审核状态	课题保存状态	课题名称(方向)	面向专业	专业审核状态	流程跟踪	学年	学期	申报时间	主管学院	接收人数上限
<input type="checkbox"/>	已通过	提交	环	环境工程	已通过	流程跟踪	2019-2020	1	2019-11-18 08:	环境与建筑学院	2
<input type="checkbox"/>	已通过	提交		建筑环境与能源应用工程	不通过	流程跟踪	2019-2020	1	2019-11-12 14:	环境与建筑学院	1
<input type="checkbox"/>	已通过	提交		建筑环境与能源应用工程	已通过	流程跟踪	2019-2020	1	2019-11-12 10:	环境与建筑学院	1
<input type="checkbox"/>	已通过	提交		环境工程	已通过	流程跟踪	2019-2020	1	2019-11-12 08:	环境与建筑学院	1

(1) 查询主界面: 可以查看教师已经申报的历史记录

(2) 增加: 点击“增加”按钮, 可以进行新课题的申报

教师题目申报

*课题名称(方向) 课题英文名称

*毕设场所 全部 *课题类型 全部

*课题性质 全部 *课题来源 全部

*课题难易程度 全部 *指导学生数 1

*课题主管学院 环境与建筑学院

*面向学院年级专业 选择

学院	专业	年级	操作
----	----	----	----

校内指导教师 增加校内教师

类型	姓名	工号	部门	职称	联系电话	操作
----	----	----	----	----	------	----

校外指导教师 增加校外教师

类型	姓名	职称/职务	单位	操作
----	----	-------	----	----

课题简介

附件 选择文件

保存草稿 提交 关闭

1) 带*号字段**必须填写**，填写内容为原“立题卡”内容，课题简介处，为原立题卡中的“**内容简介**”，**双指导教师**的可以通过增加**校内**或**校外**指导教师，如是校外课题的，必须在此添加“校外指导教师”。指导学生人数不宜过多，理工、文、艺术类专业一般不超过**8**人，经管类专业一般不超过**10**人，初级职称教师指导学生一般不超过**2**人。

【注】此页面中的“**指导学生数**”是指申报的课题可以申报的学生数，例如，一题对一生，填写“**1**”。

新申报页面，信息填写完成后，点击“**保存草稿**”按钮可以进行草稿的**保存**，如确认内容无误，则点击“**提交**”按钮进行申报信息的提交，提交后将不能“**修改**”或“**删除**”，只能进行“**查看**”，并

进入到**审核流程**。在毕设审核负责人审核前，指导教师可通过  **撤销课题提交**，一经审核，将无法撤销。

2) 面向学院年级专业，指导教师在申报课题时根据课题内容，设定面向专业。进入页面后选择“**学院**”后，点击“**查询**”后便选择教师申报课题所面向的专业方向。随后将由该专业的毕设审核负责人及相应的教学院长进行审核。



选择专业

学院 环境与建筑学院 专业 按专业代码或专业名称查询

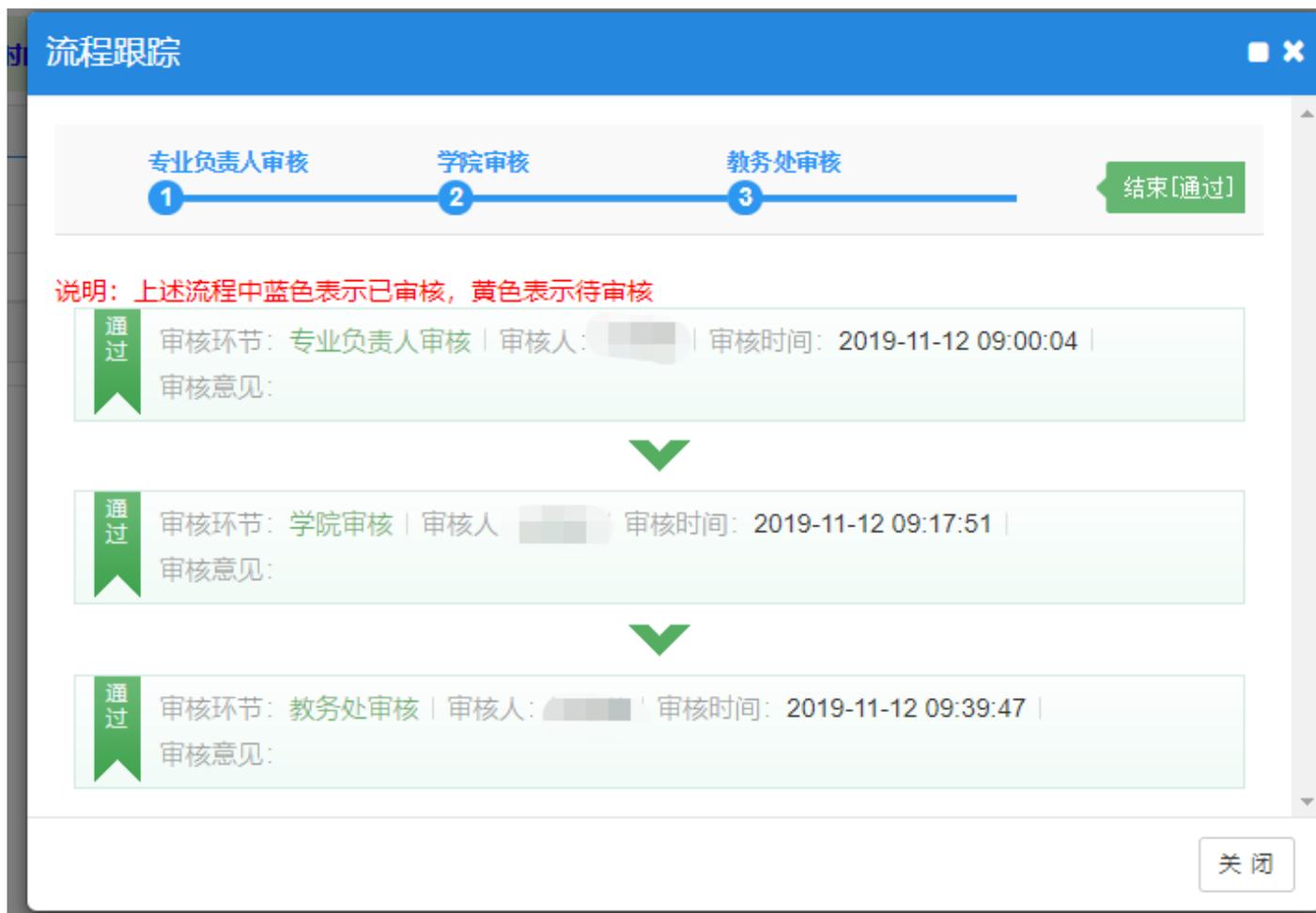
<input type="checkbox"/>	专业代码	专业名称	学院
<input type="checkbox"/>	1703	环境工程(1703)	环境与建筑学院
<input type="checkbox"/>	1742	环境与土木类(1742)	环境与建筑学院
<input type="checkbox"/>	1705	建筑环境与能源应用工程(1705)	环境与建筑学院
<input type="checkbox"/>	1701	土木工程(1701)	环境与建筑学院
<input type="checkbox"/>	1744	土木类(1744)	环境与建筑学院

3) 课题涉及多位指导教师指导的，在校内/校外指导教师处添加。在校外进行毕业设计的，**必须**校内指导教师申报课题，并在“校外指导教师”处添加校外指导教师信息。此处添加的辅导教师仅作为挂面，不能在系统上进行实质性的毕业设计指导工作。

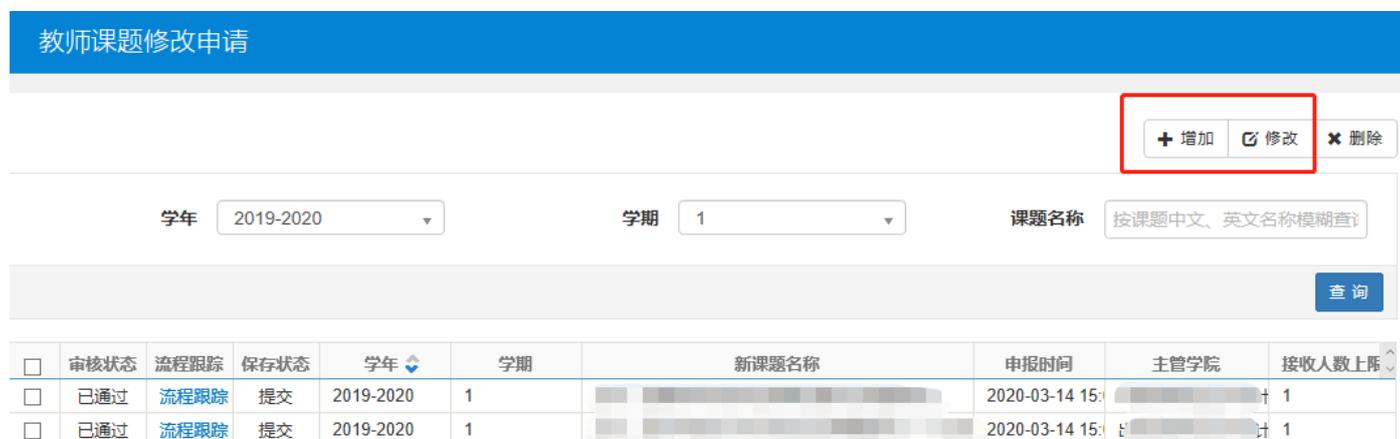
4) 课题简介。请详细填写课题的主要内容。

(3) 查看审批流程 [流程跟踪](#)

对于处于“提交”状态的记录，如果想查看审批信息，则可以点击记录中的“流程跟踪”链接，这时候会弹出审批相关的信息窗口：



2. 教师课题修改申请



(1) 增加

通过“增加”教师可提交“教师题目修改申请”，在“原课题名称”里选择需要修改的课题，并将新

课题的相关信息填写齐全（注：此处为新立题内容，请详细填写或修改课题所有信息，包括课题简介等）点击“保存草稿”可进行再次修改或者“删除”，点击“提交”则需要审核人“退回”才可修改。

(2) 修改

只有未提交审核的申请，或者审核人“退回”的申请可修改

(3) 删除

只有未提交审核的记录可删除

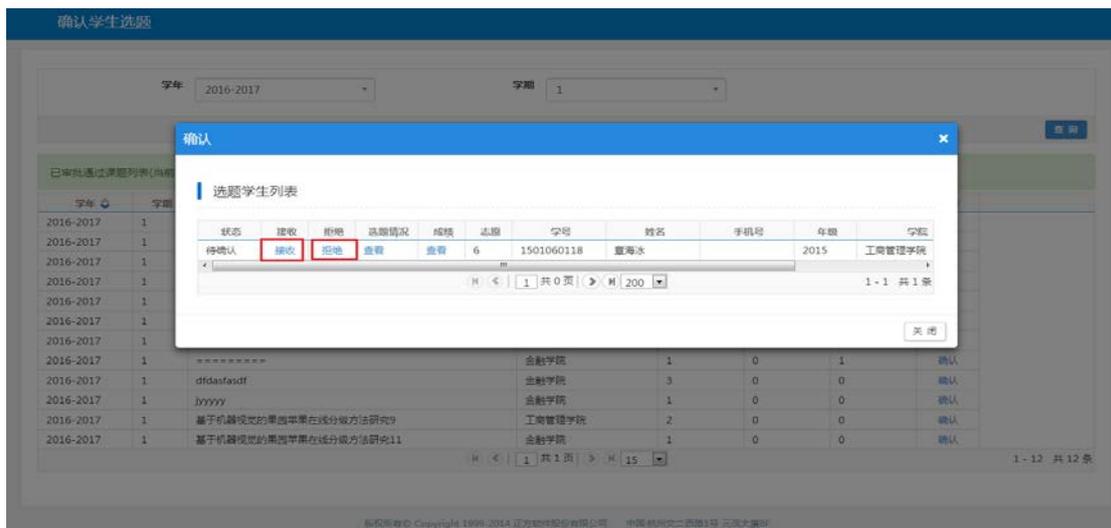
3. 学生选题确认

(1) 点击“查询”来查看并确认学生选题



(2) “接收/拒绝”

对已经选题的学生，通过点击“接收”或者“拒绝”链接，可以实现接收或者拒绝学生的操作



(3) “查看学生成绩”

对有选题意向的学生，通过点击“成绩”下面的“查看”链接，可以查看学生的各科成绩

学年	学期	课程号	课程名称	学分	课程性质	考试成绩
2016-2017	1	22000210	高等数学A(1)	6.0	学科基础课程	0
2016-2017	1	17002630	无机化学	3.0	学科基础课程	0
2016-2017	1	17000440	画法几何与工程制图	3.0	学科基础课程	0
2016-2017	1	41000010	军事理论	1.0	通识课程	68
2016-2017	1	41100010	军训	1.0	通识课程	85

4. 学生过程管理

(1) 下载指导记录

“下载指导记录”可以导出涵盖“课题名称、学号、姓名、学院、专业、年级、班级、手机、中期报告、中期报告指导记录、中期报告上传时间、中期检查表、论文初稿、论文初稿指导记录、论文初稿上传时间、论文终稿”等内容的汇总表。

学生过程管理

学年: 2019-2020 学期: 1 课题名称: 按课题名称查询

[下载指导记录](#) [查询](#)

学生选题列表:

课题名称	学号	姓名	学院	专业	年级	班级	手机	任务书
1	16		环境与建筑学院	环境工程	2016	环境工程16170303		下载 未上传
2	16		环境与建筑学院	环境工程	2016	环境工程16170301		未上传 未上传

学生: 宇(16)

教师指导过程记录:(先点一条课题再点击)

显示的是学生需要上传的资料,导出只能导出日志类型

[任务书](#) [周志](#) [中期报告](#) [中期检查表](#) [阶段性文稿](#) [答辩记录表](#) [论文终稿](#) [论文附件](#) [成绩评定表](#)

学生资料 [上传](#) 请填写指导意见 [保存](#)

(2) 过程指导

1) 任务书、中期报告、中期检查表、答辩记录表、成绩评定表等均网上填写，待更新。

2) **周志：**每周至少填写一次，由学生填写、指导教师及时填写评阅意见。（注：周志只能填写近两周的内容。）

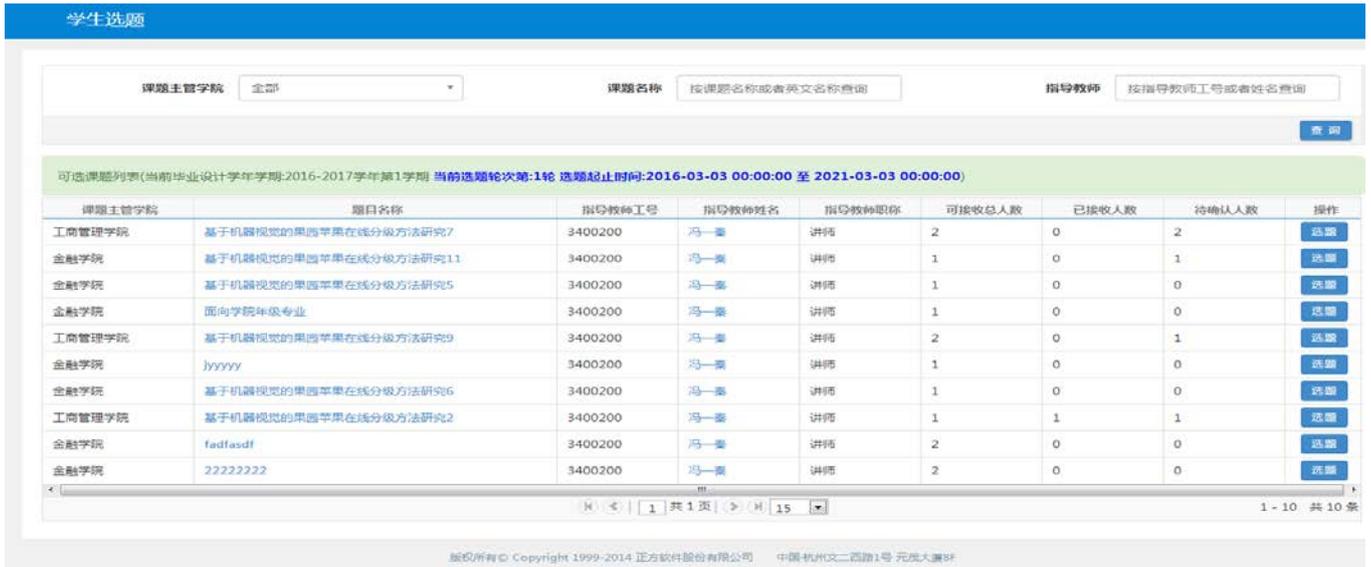
学生角色功能

根据《上海理工大学全日制本科生毕业设计（论文）管理办法》（教务处〔2017〕12号）规定，学生应当在取得主修专业培养计划所规定的75%（含）以上学分后才能选修毕业设计课程。因此，满足此条件的学生才可在系统上进行选题及毕业设计。未达到学分要求的，系统将默认不能选题。

1. 学生选题

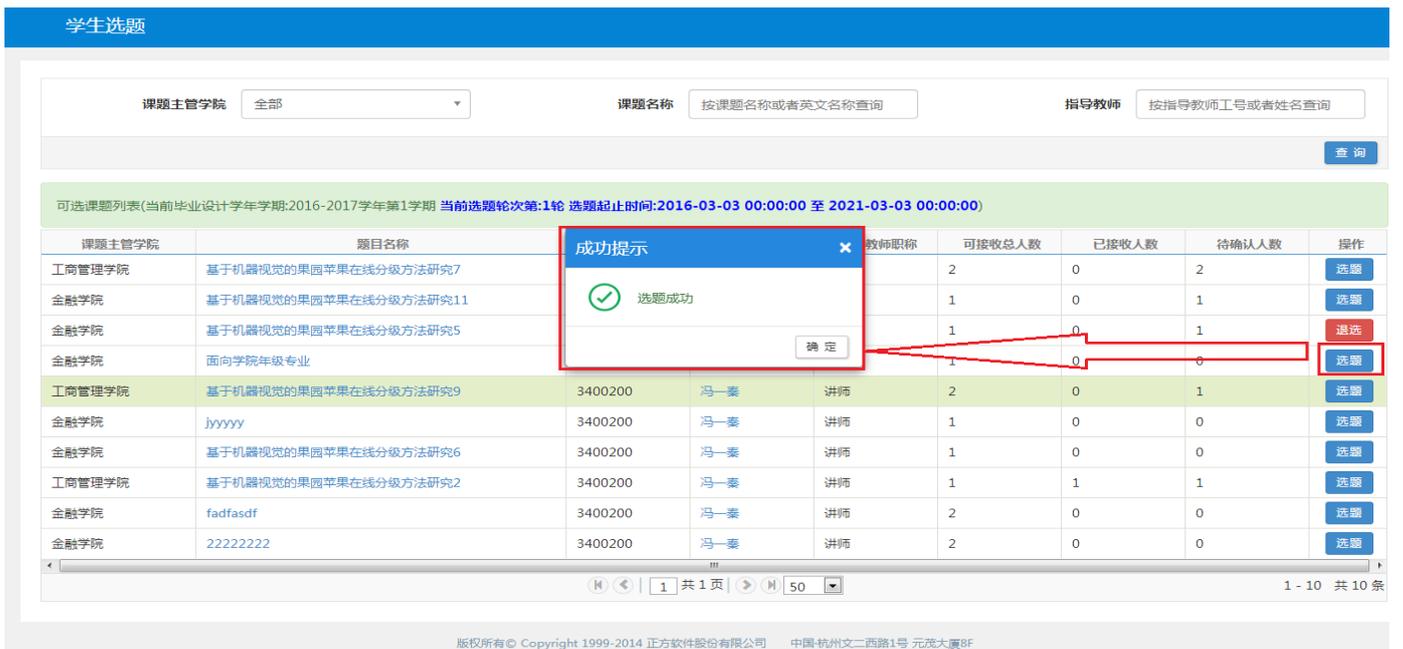
(1) 查询主界面

可以查看可选的课题



(2) 选题/退选

点击主查询界面上可选题目后面的“选题”或者“退选”按钮，可以进行学生的选题或者退选，学生选题经教师确认后，不能再“退选”



(3) 查看课题信息

点击主查询界面上可选题目的“题目名称”链接，可以查看课题的相应信息：

查看

课题名称 基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究7 课题英文名称 Software Project

毕业场所 校内 课题类型

课题性质 课题来源 自拟

课题难易程度 中等 指导学生数 2

课题主管学院 工商管理学院

学院	专业	年级
工商管理学院	工程管理	2015

辅助指导教师(校内)

类型	姓名	工号
----	----	----

辅助指导教师(校外)

类型	姓名	职称
----	----	----

课题简介 sadf

附件

关闭

(4) 查看指导教师信息

点击主查询界面上可选题目的“指导教师姓名”链接，可以查看指导教师的相应信息：

教师简介

教师姓名	冯一秦	姓名拼音	
性别	男	所在单位	06
最高学历	研究生	参加工作年月	
来校日期		从教年月	
办公电话		手机号码	13777573303
电子邮箱	fyq0.618@163.com	研究方向	
科室名称		职称名称	讲师
教师简介			

关闭

课题名称	课题编号	指导教师姓名	职称	待确认人数	操作		
基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究6	3400200	冯一秦	讲师	1	0	0	选课
基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究2	3400200	冯一秦	讲师	1	1	1	选课
fadfasdf	3400200	冯一秦	讲师	2	0	0	选课
22222222	3400200	冯一秦	讲师	2	0	0	选课

共 10 条

1 - 10 共 10 条

版权所有 © Copyright 1999-2014 方正软件股份有限公司 中国·杭州文二西路1号·元茂大厦8F

(5) 右边栏信息查看

点击主查询界面上的右边栏，可以查看已选课题信息：

课题主管学院

课题名称

指导教师

查询

可选课题列表(当前毕业设计学年学期:2016-2017学年第1学期 当前选题轮次第:1轮 选题起止时间:2016-03-03 00:00:00 至 2021-03-03 00:00:00)

课题主管学院	题目名称	指导教师工号	指导教师姓名	指导教师职称	可接收总人数	已接收人数	待确认人数	操作
工商管理学院	基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究7	3400200	冯一葵	讲师	2	0	2	选题
金融学院	基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究11	3400200	冯一葵	讲师	1	0	1	选题
金融学院	基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究5	3400200	冯一葵	讲师	1	0	1	退选
金融学院	面向学院年级专业	3400200	冯一葵	讲师	1	0	0	选题
工商管理学院	基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究9	3400200	冯一葵	讲师	2	0	2	退选
金融学院	jyyyyy	3400200	冯一葵	讲师	1	0	0	选题
金融学院	基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究6	3400200	冯一葵	讲师	1	0	0	选题
工商管理学院	基于机器视觉的果园苹果在线分级方法研究2	3400200	冯一葵	讲师	1	1	1	选题
金融学院	fadfasdf	3400200	冯一葵	讲师	2	0	0	选题
金融学院	22222222	3400200	冯一葵	讲师	2	0	0	选题

共 1 页 | 50

1 - 10 共 10 条

版权所有 © Copyright 1999-2014 正方软件股份有限公司 中国·杭州文二西路1号 元茂大厦8F

毕业设计选题信息 已选 3

右边栏详细信息：选题流程状态

课题名称

题轮次第:1轮 选题起止时间:2019-1

指导教师姓名	指导教师职称	该课题
陈雪菁		1
陈雪菁		1

共 1 页

毕业设计选题列表(拖动可改变志愿)

志愿	状态	题目名称	指导教师	可接收总人数	操作
1	接收			1	

毕业设计选题信息
已选
1

2. 学生过程管理

与教师互动毕业设计过程

任务书、中期报告、中期检查表、答辩记录表、成绩评定表等均网上填写，待更新。

周志：每周至少填写一次，由学生填写、指导教师及时填写评阅意见。（注：周志只能填写近两周的内容。）